

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ

مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا
مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا
مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا
مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا

Hiring of Technical Assistant for Waste
Management Plan Preparation

PC-266/2024/W-37

مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا

(IUL)266-PR/266/2024/217

مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا

مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا: 21 مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا 2024

مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا: 1 مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا

مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا: 21 مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا 2024

مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا
مَوْجِبَاتُ الْعَرَضِ وَ سُرْمَاتُهَا

1

1

1	1
<p>1.1</p> <p>(IUL)266-PR/266/2024/217</p> <p>2024</p>	<p>1.1</p>
<p>8.1</p> <p>11:00</p> <p>6527192 6527182 6527177</p>	<p>8.1</p>
<p>9.2</p> <p>11:00</p> <p>bids@kulhudhuffushicity.gov.mv</p> <p>6527192 6527182 6527177</p>	<p>9.2</p>
<p>13.1</p>	<p>13.1</p>
<p>17.1</p> <p>11:00</p>	<p>17.1</p>
<p>19.1</p> <p>11:00</p>	<p>19.1</p>
<p>22.1</p>	<p>22.1</p>
<p>28.1</p>	<p>28.1</p>
<p>30.1</p>	<p>30.1</p>

2 - 2024 - 2025

(1) 2024 - 2025

1.1 1. 2024 - 2025

1.1.1 2024 - 2025

2.1 2. 2024 - 2025

3.1 3. 2024 - 2025

3.1.1 2024 - 2025

3.1.2 2024 - 2025

3.1.2.1 2024 - 2025

3.1.3 2024 - 2025

3.1.3.1 2024 - 2025

3.1.3.2 2024 - 2025

4.1 4. 2024 - 2025

4.1.1 2024 - 2025

අනුමැතියෙන් පසුව, මහලයාගේ අයිතිය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන සියලුම පියවර ගත කිරීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට කැපවී සිටින බවට තීරණය කර ඇත.

5.1. ආරක්ෂිත කුලියකට අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා 6.1 ක් උපරිමයක් වන කුලියක් ගෙවීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන බවට තීරණය කර ඇත. 19.01 ආරක්ෂිත කුලිය (ර) වන, "ලාංඡන මුද්‍රණය" සඳහා "ලාංඡන මුද්‍රණය" යන නමින් අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන බවට තීරණය කර ඇත.

6.1. අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන සියලුම පියවර ගත කිරීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට කැපවී සිටින බවට තීරණය කර ඇත. මෙහිදී අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන සියලුම පියවර ගත කිරීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට කැපවී සිටින බවට තීරණය කර ඇත. මෙහිදී අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන සියලුම පියවර ගත කිරීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට කැපවී සිටින බවට තීරණය කර ඇත.

6.2. මෙහිදී අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන සියලුම පියවර ගත කිරීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට කැපවී සිටින බවට තීරණය කර ඇත.

7.1. ආරක්ෂිත කුලියකට අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා 7.1.1 සිට 7.1.6 දක්වා විධිවිධාන අදාළ වේ.

7.1.1 ආරක්ෂිත කුලිය (අංක 1)

7.1.2 ආරක්ෂිත කුලිය (අංක 2)

7.1.3 ආරක්ෂිත කුලිය (අංක 3)

7.1.4 ආරක්ෂිත කුලිය (අංක 4)

7.1.5 ආරක්ෂිත කුලිය (අංක 5)

7.1.6 ආරක්ෂිත කුලිය (අංක 6)

8.1. ආරක්ෂිත කුලියකට අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා 8.1 ක් උපරිමයක් වන කුලියක් ගෙවීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන බවට තීරණය කර ඇත. මෙහිදී අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන සියලුම පියවර ගත කිරීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට කැපවී සිටින බවට තීරණය කර ඇත.

8.2. මෙහිදී අනුමැතියක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන සියලුම පියවර ගත කිරීමට අනුමැතියක් ලබාදීමට කැපවී සිටින බවට තීරණය කර ඇත.

21. 21.1.1 21.1.2

21.1.1 21.1.2

21.1.2

22.1.3

()

22.1

()

23.1

()

24.1

2,500,000

5,000,000

()

()

()

10%

()

()

()

()

()

()

5%

()

()

()

()

()

22. 22.1

23. 23.1

24. 24.1

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

()

29.2 29.1 في حال عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

29.3 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

(ع) التزامات المالكين

30. 30.1 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

30.2 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

30.3 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

30.4 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

30.5 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

31. 31.1 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

31.2 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

31.3 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

31.4 في حالة عدم توفر الميزانية المخصصة لهذا الغرض، يجوز للبلدية أن تطلب من المالكين المتأهلين المساهمة في تمويل هذا المشروع.

31.5

32.1

32

32.2

32.3

32.4

32.5

33.1

33

33.1

ճշգրտված քաղաքացիական իրավունքների 5 (հինգ) հոդվածի հիման վրա, ընդհանուր
 սրահում, ընդհանուր սրահում և ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում, ընդհանուր
 ընդհանուր սրահում 13-K/CIR/2018/01 և ընդհանուր 19 հոդվածի
 "ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում" PR-14 հոդվածի
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում:

33.2. ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում 11.02 հոդվածի հիման վրա, ընդհանուր սրահում, ընդհանուր
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում

33.2

33.3

33.4. ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում 11.02 հոդվածի հիման վրա, ընդհանուր սրահում, ընդհանուր
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում

33.4

(1) ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում
 ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում ընդհանուր սրահում

(1) 34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

(2) 34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

(3) 34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

(4) 34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

(1) 34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

(2) 34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

34.1 34.2 34.3 35.1

(5) ھۆكۈمراننىڭ (تەسۋىھىيە)؛

(6) ئۆزىنىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى؛

(7) ھۆكۈمراننىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

(س) ئىشلىتىش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

(1) ھۆكۈمراننىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

(2) ھۆكۈمراننىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

(3) ھۆكۈمراننىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

(4) ھۆكۈمراننىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

(5) ھۆكۈمراننىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

(6) ھۆكۈمراننىڭ تەسىرىنى ئورۇنلاشتۇرۇش ۋە تەسۋىھىيە ئارقىلىق ئورۇنلاشتۇرۇش رىئەتلىرى

نصه
الذي سيعمل في تنفيذ
في 10 من شهر
أكتوبر 2024.

3 - 38

38.1

"38.1" ...

38.38

"38.2" ...

"38.3" ...

"38.4" ...

"38.5" ...

"38.6" ...

"38.7" ...

"38.7" ...

"39.1" ...

39.39

39.2. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը, որը հանգեցնում է քաղաքապետարանի կողմից գնումների արժեքի և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

39.3. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

40.1. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

40. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

40.2. 37.1 Կարգի շեղումները հանգեցնում են քաղաքապետարանի կողմից գնումների արժեքի և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

41.1. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

41. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

41.2. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

41.3. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

42.1. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

42. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

42.2. Գնորդները պարզապես չեն կարող հարմարվել իրենց հարմարվածության և գնումների արժեքի միջև առկա տարբերությանը:

42.3. $2,500,000/-$ \div 0.005 \div 12 $=$ $41,666,666.67$
 42.3. 0.005 \div 12 $=$ 0.0004167 \div $2,500,000$ $=$ 10.4167
 \div 12 $=$ 0.868

$$CP * 0.005 * LD = \text{Value}$$

CP (Yearly Cost): \div 12

LD (Days): \div 12

43.1 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 43.1 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 43.1 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

43. \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

43.2 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 43.2 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

43.3 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 43.3 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

43.4 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 43.4 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

44.1 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 44.1 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

44. \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

44.2 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833
 44.2 \div 12 $=$ 1 \div 12 $=$ 0.0833

2 - 2024

2024

1. 2024	
1.1	2024
1.2	2024
2. 2024	
2.1	2024
2.2	(IUL)266-PR/266/2024/217
3. 2024	
3.1	2024
3.2	2024
4. 2024	
4.1	2024
4.2	2024
4.3	2024
5. 2024	
	2024
	2024
	2024
	2024

3 - حقوق

حقوق المالكين والمستخدمين

1. حقوق المالكين والمستخدمين	
-1.1	حقوق المالكين والمستخدمين
-1.2	حقوق المالكين والمستخدمين
-1.3	حقوق المالكين والمستخدمين
-1.4	حقوق المالكين والمستخدمين
-1.5	حقوق المالكين والمستخدمين
-1.6	حقوق المالكين والمستخدمين
-1.7	حقوق المالكين والمستخدمين
2. حقوق المالكين والمستخدمين	

4 - جدول

جدول المصاريف العامة والخاصة

المصاريف العامة والخاصة			
رقم المصاريف (مؤقت)	الوصف	المبلغ	#
	إجمالي		
المصاريف الخاصة			
رقم المصاريف (مؤقت)	الوصف	المبلغ	المبلغ
	إجمالي		

ބަޔާން ޖަހާލުމުގެ ފޯމް
(ބޭނުންކުރާ ބަޔާން)

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[name of Bidder] (hereinafter called “the Bidder”) [company registration number] has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Secretariat of Kulhudhuffushi City Council onfor construction of[name of Contract] (hereinafter called “the Bid”) under Invitation of bidders No. [Announcement Number]

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [name of Bank] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[name of Purchaser] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
- or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 28.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS SEAL

[signature, name, and address]

6 - ސަލާސަތު މަޢުލޫމާތު ދަނޑު

Terms of Reference: Consultant – Technical Assistant to Formulate the Kulhudhuffushi City Waste Management Plan

Introduction

Kulhudhuffushi City Council is mandated to develop a waste management plan for the city and is planning to formulate a waste management plan in 2024. At the same time Kulhudhuffushi City Council is partnering with the Kulhudhuffushi PLEASE project to reduce plastic pollution. The Kulhudhuffushi PLEASE project, by the Maldives Authentic Crafts Cooperative Society centers on "Improving the wellbeing of H. Dh. Kulhudhuffushi people and the ocean through plastic pollution prevention." The project aims to contribute to reducing plastic pollution in one city, which can serve as a model for other islands. Under this project a plastic reduction plan will be developed and a waste audit conducted for Kulhudhuffushi. The PLEASE Project, established through a collaboration between the World Bank, Parley, and the South Asia Cooperative Environment Programme (SACEP), and supported by UNOPS, represents an initiative to combat plastic pollution in the rivers and seas of South Asia.

The Kulhudhuffushi City Council and MACCS have agreed to integrate the waste management plan and plastic reduction plan. The KCC is looking for an individual technical assistant to draft the waste management plan.

1. Scope of work

Under the guidance of technical expert of PLEASE project

- 1.1 Prepare technical material for stakeholder consultations
- 1.2 Organize stakeholder consultations with PLEASE project support
- 1.3 Draft reports of stakeholder consultations
- 1.4 Assist with compiling the waste management plan for Kulhudhuffushi

2. Deliverables

- 2.1 Draft Waste Management Plan for Kulhudhuffushi
- 2.2 Consultation reports

3. Qualification

- 3.1 Minimum degree in environment management environmental sciences, social sciences, waste management planning or related fields.
- 3.2 Masters in environment management environmental sciences, waste management planning or related field will be an added advantage
- 3.3 Excellent Dhivehi and English writing skills
- 3.4 Familiar with presentations applications
- 3.5 Experience conducting stakeholder consultations.
- 3.6 Experience/knowledge in drafting waste management plans or environment/conservation plans or waste audit would be an added advantage.

4. MACCS PLEASE project support:

- 4.1 Technical guidance and supervision
- 4.2 Information provision
- 4.3 Support with organizing consultations

5. Level of Effort

The expected duration of the assignment or level of effort (LOE) by the consultant will be 6 months

6. Working Arrangement

Remote working with regular updates through supervisor.

7. Reporting

The Technical Assistant will report to both the Technical Consultant assigned by MACCS and the Supervisor of the Kulhudhuffushi City Council on all programme-related matters on a day-to-day basis. The consultant will periodically update the Project Manager, Technical Consultant SACEP Team, partners other stakeholders.

8. Application and selection procedure

Interested parties are requested to submit the following documentation responding to the Terms of Reference (ToR):

- 8.1 Curriculum Vitae (for individuals)
- 8.2 Experience / reference letter(s)
- 8.3 Scanned copy of the National ID card (both sides)
- 8.4 Certificates of Qualification (Accredited)
- 8.5 Payment Quotation (Based on deliverables)